



**Администрация
муниципального образования
муниципального района «Боровский район»
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 04 2020 г.

г. Боровск

№ 393

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по аренде недвижимого имущества, используемого для выполнения работ, оказания услуг, в рамках реализации отдельного мероприятия муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Калужской области от 04.05.2009 № 543-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Калужской области», Уставом муниципального образования муниципального района «Боровский район», постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 30.11.2018 № 1347 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район», постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 24.04.2020 № 364 «Об утверждении Перечня видов экономической деятельности в отраслях экономики, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением коронавирусной

инфекции, на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по аренде недвижимого имущества, используемого для выполнения работ, оказания услуг, в рамках реализации отдельного мероприятия муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» (Приложение №1).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования муниципального района «Боровский район» на текущий финансовый год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – заведующего отделом финансов Горячеву А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации



Н.А. Калиничев

Лозанская Елена Викторовна,
заместитель заведующего отделом
потребительского рынка и предпринимательства,
8/48438/4-27-44

Отп. 4 экз.

- 1 экз. – в дело,
- 1 – отдел финансов
- 1 – бухгалтерия
- 1 – ОПРИП

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БОРОВСКИЙ РАЙОН» СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ПО АРЕНДЕ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНОГО
МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ПОДДЕРЖКА И РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по аренде недвижимого имущества, используемого для выполнения работ, оказания услуг, в рамках реализации отдельного мероприятия муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Калужской области от 04.05.2009 № 543-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Калужской области», постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 30.11.2018 № 1347 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» (далее – Программа), постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 24.04.2020 № 364 «Об утверждении Перечня видов экономической деятельности в отраслях экономики, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции, на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» и определяет порядок предоставления

субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район».

1.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район», осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Районного Собрания муниципального образования муниципального района «Боровский район» Калужской области об утверждении бюджета на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является администрация муниципального образования муниципального района «Боровский район» (далее – администрация).

1.3. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – получатели) – юридические лица (кроме некоммерческих организаций) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и действующие на территории Боровского района Калужской области, отвечающие требованиям статей 4 и 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4. Субсидированию подлежат затраты получателя, произведенные по безналичному расчету со счета юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также наличными денежными средствами.

1.5. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Боровского района, осуществляющих деятельность в отраслях экономики, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции.

1.6. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район», предусмотренных на реализацию мероприятия Программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования, которым должен соответствовать получатель на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

- получатель – юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 01.04.2020;

- получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- наличие у получателя фактически произведенных затрат, предусмотренных настоящим Положением;

- соответствие получателя требованиям статей 4 и 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- платежи по договорам аренды недвижимого имущества полностью оплачены за апрель и май текущего финансового года;

- регистрация и осуществление предпринимательской деятельности получателя на территории Боровского района;

- в качестве основного вида деятельности получатель осуществляет деятельность по виду экономической деятельности, включенному в Перечень видов экономической деятельности, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции, на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район», утвержденный Постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 24.04.2020 № 364. Под основным видом деятельности понимается вид экономической деятельности, указываемый в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

2.2. Субсидии предоставляются по следующему направлению мероприятия Программы «3.3. Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Боровского района»:

«3.3.1. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат по аренде недвижимого имущества, используемого для выполнения работ, оказания услуг».

Субсидии на данное мероприятие предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и действующим на территории Боровского района Калужской области.

Возмещению подлежат затраты по аренде недвижимого имущества, используемого для выполнения работ, оказания услуг, понесенные получателями в апреле и мае текущего финансового года.

Субсидии предоставляются получателю за каждый месяц отдельно (апрель и май) в размере фактических затрат по аренде, но в пределах суммы одного минимального размера оплаты труда (1 МРОТ), установленного в Российской Федерации с 01.01.2020 года, составляющей 12 130 рублей.

2.3. Для получения субсидий получатели представляют в Администрацию следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной распоряжением главы администрации;

- пояснительную записку, содержащую краткие сведения о получателе, осуществляемом виде деятельности, информации о приостановлении деятельности;

- копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату арендных платежей по безналичному расчету, или копии платежных документов (приходный кассовый ордер или кассовый чек), подтверждающих оплату арендных платежей за наличный расчет, с предъявлением для ознакомления оригиналов документов;

- заверенные получателем копии договоров на аренду недвижимого имущества, подтверждающих понесенные получателем расходы;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний отчетный период.

2.4. Получатели несут ответственность за достоверность сведений, предоставляемых ими в Администрацию для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Для приема и рассмотрения документов, поданных получателями для предоставления субсидий, а также определения объемов предоставляемых получателям субсидий, администрация создает комиссию, состав и порядок работы которой утверждаются распоряжением главы администрации.

2.6. Комиссия осуществляет прием документов, поданных получателями для предоставления субсидий, в сроки, утверждаемые распоряжением главы администрации и указанные в объявлении о начале сбора документов.

Объявление о начале сбора и сроках предоставления документов для получения субсидии размещается в форме информационного сообщения на официальном сайте администрации www.borovskr.ru в сети Интернет и публикуется в районной газете «Боровские известия».

2.7. Субсидии предоставляются получателям при условии представления заявления по форме, утвержденной распоряжением главы администрации, и документов, оформленных с соблюдением требований, предъявляемых настоящим Положением и действующим законодательством.

2.8. В целях определения соответствия получателя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.3 и 2.1 настоящего Положения, администрация посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведения, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве;

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.9. Комиссия не позднее 30 календарных дней с момента окончания приема документов проводит проверку заявителей и поданных документов на предоставление субсидий на соответствие требованиям, установленным в подпункте 2.1. настоящего Положения на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, Единого федерального реестра сведений о банкротстве, Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.10. Поданные документы, полученные по истечении срока приема, комиссией не рассматриваются. Поданные документы не подлежат возврату.

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем документов условиям и требованиям пункта 2.3 настоящего Положения или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем информации;
- несоответствие получателя требованиям, указанным в пунктах 1.3 и 2.1 настоящего Положения.

2.12. Решения комиссии по отбору получателей оформляются протоколами в течение десяти рабочих дней с момента окончания приема документов.

2.13. На основании протокола комиссии Администрацией принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента оформления протокола. Решение Администрации оформляется распоряжением Администрации и размещается на официальном сайте администрации www.borovskr.ru в сети Интернет и публикуется в районной газете «Боровские известия» в течение 10 рабочих дней.

2.14. Уведомления получателям, в отношении которых было принято решение о предоставлении субсидии либо в отказе в предоставлении субсидии, направляются Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.15. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии, заключенного между получателем и Администрацией, а также решения Администрации о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя, открытый в российских кредитных организациях.

Договор о предоставлении субсидии должен содержать цели, условия, сроки, порядок перечисления субсидии, а также ее объем.

2.16. При заключении договора о предоставлении субсидии учитываются положения пунктов 5 и 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.17. Перечисление субсидий на цели, предусмотренные настоящим Положением, осуществляется в установленном Администрацией порядке на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях, действующих на территории Калужской области.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в Администрацию для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области и муниципального района «Боровский район».

3.2. Получатели субсидий дают согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

3.3. Администрация и иные органы, установленные в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями целей, условий и порядка предоставления субсидий.

3.4. В случае нарушения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок,

проведенных Администрацией и иными органами, установленными в подпункте 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений направляет получателю письменное уведомление о возврате средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район».

3.5. Получатель в срок не позднее 30 дней со дня направления уведомления, указанного в пункте 4.4. настоящего Положения, осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район».

3.6. В случае невыполнения получателем в установленный срок требования уведомления, Администрация обеспечивает взыскание средств в бюджет муниципального образования муниципального района «Боровский район» в судебном порядке.