



**Администрация
муниципального образования
муниципального района «Боровский район»
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04 02» 2022 г.

г. Боровск

№ 113

О комиссии по рассмотрению документов на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Боровский район», постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 30.12.2020 №1289 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район», Решением Районного Собрания от 20.01.2022 №2

«Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» и значения корректирующего коэффициента на 2021 - 2022 гг.»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по рассмотрению документов на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район», в соответствии с приложением № 1.

2. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по рассмотрению документов на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» (приложение № 2)

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» и в газете «Боровские известия».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Степанова А.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации



Н.А. Калиничев

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
муниципального района «Боровский
район»
от «04» 02 2022 г. № 113

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН» ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»

Председатель Комиссии	Степанов А.Е. – заместитель главы администрации
Заместитель председателя Комиссии	Панфилов И.Н. – заведующий отделом
Секретарь Комиссии	Дмитриченко А.Н. – заместитель заведующего отделом строительства, транспорта и ЖКХ
Члены Комиссии	Сапоцкая Н.Н. - заместитель заведующего отделом финансов
	Абрамова В.В. – заведующий правовым отделом
	Кузина М.С. – заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер
	Кацюба Т.В. – заведующий отделом внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок
	Бредихин П.Л. – председатель контрольно – счетного органа МО МР «Боровский район» (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН» ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Решением Районного собрания муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 20.01.2022 №2 «Об утверждении положения о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Боровский район» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального образования муниципального района «Боровский район» и значения корректирующего коэффициента

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области и муниципального образования муниципального района «Боровский район», настоящим Положением.

2. Основные функции и права комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления и документы о предоставлении субсидий на соответствие требованиям, предусмотренным Положением о порядке предоставления субсидий и действующему законодательству;
- определяет соответствие или несоответствие получателей и поданных ими документов о предоставлении субсидий требованиям Положений о порядке предоставления субсидий;
- определяет получателей субсидий и размер субсидий, предоставляемых получателям.

2.2. Комиссия вправе запрашивать и получать от получателей субсидии информацию, необходимую для осуществления своих функций.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии, определяет место и время проведения заседаний;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- определяет по согласованию с другими членами Комиссии порядок рассмотрения вопросов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3 Заместитель председателя Комиссии исполняет функции председателя Комиссии при его отсутствии на заседании Комиссии.

4. Порядок и организация работы комиссии

4.1. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии по вопросам, относящимся к их функциям, извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседания, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии считаются правомочными при присутствии на них более половины состава Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым при положительном голосовании большинством участников членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.4. Решения Комиссии по отбору получателей оформляются секретарем Комиссии в течение десяти рабочих дней протоколами Комиссии, которые подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствующими на заседаниях.

4.5. На основании протокола Комиссии администрацией муниципального образования муниципального района «Боровский район» принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней с момента оформления протокола.

4.6. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением главы администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» и публикуется на официальном сайте администрации МО МР «Боровский район» <http://www.borovsk.ru/> и в районной газете «Боровские известия».